**INFORMÁCIE pre VÝKON KONTROL VČELSTIEV pre rok 2017**

* v prípade nového chovateľa je potrebné zaslať vypísanú prílohu č.1 vyhlášky č. 206/2012 Z.z, poštou (Ústav včelárstva, Dr. J Gašperíka 599, 033 80 Liptovský Hrádok), alebo mail-om (scan na [crv@imafex.sk](mailto:crv@imafex.sk)).
* v prípade nového stanovišťa včelstiev alebo zrušenia stanovišťa (už  registrovaného chovateľa), uviesť tieto skutočnosti čitateľným písmom priamo do hlásenia

**Chovateľ včelstiev:**

* v spolupráci s kontrolnou osobou skontroluje a doplní všetky osobné údaje na  hlásení

**Kontrolná osoba:**

* vyzve chovateľa na kontrolu aktuálnosti údajov a poskytnuté informácie  čitateľným písmom zaznamená do hlásenia. V prípade predtlačených údajov **neaktuálny údaj prečiarkne a vedľa neho vpíše údaj aktuálny.**
* v prítomnosti chovateľa alebo zastupujúcej osoby vykoná kontrolu stanovišťa a zistené údaje zaznamená do hlásenia. V dolnej časti „Stanovištia včelstiev“ **skontroluje najmä nasledovné:**
* do prázdnych buniek stĺpca **„Zazimované**“ uvedie počet včelstiev po zakŕmení
* **predtlačený počet včelstiev v stĺpci „15.4.2017“ prečiarkne a vpíše aktuálny jarný stav**
* ***NEPREPISUJE a nedopĺňa predtlačené údaje v stĺpci „Pridelené kontrolné osoby“.*** *Údaje sa aktualizujú on-line v systéme CRV v kompetencii príslušného úradného veterinárneho lekára.*

**Prehliadka stanovišťa: #Reg. číslo:** osoba (AUVL), ktorá realizovala prehliadky sem uvedie svoje registračné číslo chovateľa včelstiev z CRV (neuvádza sa číslo osvedčenia alebo poverenia). Ak kontrolná osoba nie je registrovaná v CRV ako chovateľ, uvedie svoje reg. číslo kontrolnej osoby. **# Dátum:** dátum prehliadky v tvare „Deň.Mesiac“ **# Podpis:** kontrolnej osoby.

Kontrolná osoba a chovateľ svojím podpisom potvrdia správnosť údajov na hlásení. **Akceptované budú len hlásenia podpísané chovateľom alebo zastupujúcou osobou a kontrolnou osobou**. Ak chovateľ nemôže byť prítomný na prehliadke, poverí „zastupujúcu osobu“, ktorá do hlásenia okrem podpisu uvedie aj svoje meno a bydlisko.

Odporúča sa použiť vygenerované (predtlačené) tlačivá s čiarovým kódom; v prípade ich znehodnotenia alebo straty RVPS poskytne kópiu tlačiva. Za čitateľnosť údajov na hlásení zodpovedá kontrolná osoba. V prípade absencie predtlačeného tlačiva je potrebné vypísať „čisté“ hlásenie.